

Antrag auf Förderung eines Kleinprojektes

Bildungsfonds Schwalm-Eder
Mittelverwaltende Stelle
Parkstraße 6, 34576 Homberg (Efze)
E-Mail: info@bildungsfonds-schwalm-eder.de

Gemäß der Richtlinie zur Förderung von berufsorientierenden Maßnahmen aus Mitteln des Bildungsfonds Schwalm-Eder in der zum Zeitpunkt der Antragstellung gültigen Fassung

Antragsteller/in

- Allgemeinbildende Schule **mit** gültigem Gütesiegel zur Berufs- und Studienorientierung Hessen (BO), gültig bis: _____
- Allgemeinbildende Schule **ohne** gültiges BO-Gütesiegel (Einzelfallprüfung!)

Name der Schule: _____

Straße, PLZ, Ort: _____

Ansprechpartner/in: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Beantragte Fördersumme (maximal 250 €): _____ €

Geplante Ausgaben und Einnahmen hier tabellarisch aufführen:

Grund der Zahlung/Art der Einnahme	Betrag Einnahme in €	Betrag Ausgabe in €
1		€
2		€
3		€
4		€
5		€
Summe	€	€

Bankverbindung zur Überweisung der Fördersumme (kein Privatkonto!):

Kontoinhaber/in: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Name der Bank: _____

Wichtiger Hinweis

Bitte beachten Sie, dass der Antrag Grundlage für die Förderentscheidung ist. Nur vollständig ausgefüllte Anträge können berücksichtigt werden.

ACHTUNG: Die bewilligte Fördersumme wird erst ausgezahlt nach Vorlage und Prüfung des Verwendungsnachweises und maximal in Höhe der nachgewiesenen Kosten.

Projektskizze

(kann auch auf einem separaten Blatt beigelegt werden, folgende Angaben sollen enthalten sein:)

Bildungsfonds Schwalm-Eder
Mittelverwaltende Stelle
Parkstraße 6, 34576 Homberg (Efze)
E-Mail: info@bildungsfonds-schwalm-eder.de

Titel der Veranstaltung/Bezeichnung des Projektes:

Zeit, Dauer und Ort der geplanten Maßnahme:

Zielgruppe und Gruppengröße:

Ziel der Maßnahme, Bezug zur Berufsorientierung/zum BO-Schulcurriculum:

Beschreibung der geplanten Maßnahme, für welche die Förderung beantragt wird:

Erklärung der/des Antragstellenden:

Ich/Wir bestätige/n, dass alle Angaben wahrheitsgemäß und vollständig sind und insbesondere keine weiteren Mittel als auf Seite 1 angegeben zur Finanzierung der geplanten Maßnahme zur Verfügung stehen.

Änderungen im Projektverlauf oder in der Finanzierung werde ich/werden wir umgehend mitteilen. Mir/Uns ist bekannt, dass bei falschen Angaben eine Förderung abgelehnt bzw. zurückgefordert werden kann.

Innerhalb von acht Wochen nach Abschluss der Maßnahme werde ich/werden wir einen Verwendungsnachweis vorlegen.

Ort, Datum

Unterschrift/Stempel

Wichtiger Hinweis

Bitte beachten Sie, dass der Antrag Grundlage für die Förderentscheidung ist. Nur vollständig ausgefüllte Anträge können berücksichtigt werden.